(สำเนา)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี โทร. 1040

ที่ มอ.106/ 448 **วันที่** **21** มีนาคม พ.ศ. 2550

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรสายสนับสนุนทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต/หัวหน้างานยานยนต์/หัวหน้างานพัสดุ/หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ด้วยข้าพเจ้า นางอิสราภรณ์ รัตนคช หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี ได้รับอนุมัติโครงการวิจัยเรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัย ส่วนบุคคลและคุณภาพชีวิตการทำงานกับความผูกพันต่อองค์การของบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี”

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรสายสนับสนุน(สาย ข,ค) ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราว ในหน่วยงานทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย รายละเอียดดังแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัยและขอความกรุณาส่งแบบสอบถามคืนงานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี ภายในวันที่ 26 มีนาคม 2550 ด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางอิสราภรณ์ รัตนคช)
หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่

แบบสอบถาม

คำชี้แจง แบบสอบถามเป็นเรื่องเกี่ยวกับความคิดเห็นของท่านในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ข้อมูลที่ได้จะนำไปประกอบการวิเคราะห์ข้อมูล โดยจะนำเสนอโดยรวมและจะไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบไม่ว่ากรณีใดๆ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านในการตอบแบบสอบถาม โปรดตอบทุกข้อ เนื่องจากคำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมากต่อการวิเคราะห์ผลการศึกษาวิจัย

แบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามความผูกพันต่อองค์การ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ☐ หน้าตัวเลือก และเติมข้อความในช่องว่าง

1. เพศ ☐ 1. ชาย ☐ 2. หญิง

2. สถานภาพสมรส ☐ 1. โสด ☐ 2. สมรส ☐ 3. แยกกันอยู่ ☐ 4. หม้าย ☐ 5. หย่า

3. อายุ ..... ปี

4. ระดับการศึกษาสูงสุด ☐ 1. ประถมศึกษาหรือเทียบเท่า ☐ 2. มัธยมศึกษาหรือปวช. ☐ 3. อนุปริญญาหรือ ปวส. ☐ 4. ปริญญาตรี ☐ 5. สูงกว่าปริญญาตรี

5. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ..... ปี

6. ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน ☐ 1. ข้าราชการสาย ข-ค ☐ 2. พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ☐ 3. ลูกจ้างประจำ ☐ 4. ลูกจ้างชั่วคราว

7. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน..... บาท

8. หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน ☐ 1. สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี
☐ 2. คณะศึกษาศาสตร์
☐ 3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
☐ 4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
☐ 5. คณะศิลปกรรมศาสตร์
☐ 6. คณะวิทยาการสื่อสาร
☐ 7. คณะรัฐศาสตร์
☐ 8. วิทยาลัยอิสลามศึกษา
☐ 9. สำนักส่งเสริมและการศึกษาต่อเนื่อง
☐ 10. สำนักวิทยบริการ
☐ 11. สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา

9. ตั้งแต่เริ่มรับราชการได้รับการพัฒนาศึกษาอบรมดูงานเพิ่มเติมด้านวิชาชีพ
☐ 1. อย่างมากปีละ 1 ครั้ง ☐ 2. มากกว่า 1 ครั้งต่อปี
☐ 3. ยังไม่เคยได้รับการพัฒนา

10. ภูมิลำเนาที่อยู่เดิม จังหวัด ……..

11. ที่อยู่ปัจจุบัน ☐ 1. บ้านพักของมหาวิทยาลัย ☐ 2. อาศัยอยู่กับบิดามารดา
☐ 3. บ้านของตนเอง ☐ 4. บ้านเช่า
☐ 5. อื่น ๆ

12. ประสบการณ์ก่อนมาทำงานที่มหาวิทยาลัย
☐ 1. เคยมีประสบการณ์การทำงานที่เหมือนกับมหาวิทยาลัย
☐ 2. เคยมีประสบการณ์การทำงานที่ต่างกับมหาวิทยาลัย
☐ 3. ไม่เคยมีประสบการณ์การทำงานมาก่อน

13. การได้รับเกียรติบัตร ☐ 1. เคยได้รับ ☐ 2. ไม่เคยได้รับ

14. การเป็นศิษย์เก่าระดับใดระดับหนึ่งของมหาวิทยาลัย
☐ 1. เป็นศิษย์เก่า ☐ 2. ไม่เป็นศิษย์เก่า

15. การมีอาชีพเสริม ☐ 1. มีอาชีพเสริม ☐ 2. ไม่มีอาชีพเสริม

ส่วนที่ 2 ข้อคำถามเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร

ข้อความ	ระดับความเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านรายได้และผลตอบแทนที่เพียงพอและเป็นธรรม					
1. บัญชีอัตราเงินเดือนปัจจุบันเหมาะสม					
2. งานที่รับผิดชอบเหมาะสมกับเงินเดือนและสวัสดิการอื่นๆที่ได้รับ					
3. เงินเดือนที่ได้รับเพียงพอต่อภาวการณ์ครองชีพในสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน					
4. เมื่อคิดคำนวณอย่างถี่ถ้วนแล้วเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่ได้รับคุ้มค่ากับความอุตสาหะของตัวเอง					
5. เมื่อเปรียบเทียบเงินเดือนและผลตอบแทนที่ได้รับของตนเองกับเพื่อนในระดับเดียวกันในหน่วยงานอื่นแล้วมีความใกล้เคียงทัดเทียมกัน					
6. มีความพอใจกับเงินเดือนและสวัสดิการที่ได้รับ					
7. เงินเดือนและสวัสดิการที่ได้รับมีความยุติธรรมเหมาะสมดี					
ด้านสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ					
8. บริเวณที่ทำงานสะอาดแสงสว่างเพียงพอมีระบบระบายอากาศที่ดี/อากาศถ่ายเทสะดวก					
9. หน่วยงานมีอุปกรณ์เครื่องใช้ที่มีคุณภาพและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีเสมอ					
10.มีการให้ความรู้แก่บุคลากรให้ตระหนักถึงความปลอดภัยการป้องกันอุบัติเหตุต่างๆและส่งเสริมสุขภาพในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ					
11.หน่วยงานควบคุมการแพร่กระจายของเชื้อโรคและพาหะนำรวมถึงการขจัดขยะมูลฝอยอย่างเหมาะสม					
12.สภาพห้องน้ำมีความสะอาดและมีการดูแลรักษาอย่างถูกสุขลักษณะ					
13. มีอุปกรณ์และระบบป้องกันอุบัติภัยในสภาพที่พร้อมใช้งาน					
14 . มีความพอใจในสภาพแวดล้อมการทำงาน					

ข้อความ	ระดับความเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านโอกาสในการพัฒนาศักยภาพและใช้ความสามารถของตนเอง					
15. หน่วยงานให้โอกาสในการศึกษาต่อ ส่งไปประชุมวิชาการและอบรมในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน					
16. ในหน่วยงานจัดประชุม/อบรมอยู่เสมอๆ เพื่อเพิ่มความรู้ข้อมูลข่าวสารและทักษะในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรให้สูงขึ้น					
17. ได้ใช้ความสามารถในการปฏิบัติงานเต็มศักยภาพของตนเอง					
18. มีอิสระในการแสดงความคิดเห็นด้านการปฏิบัติงานหรือนโยบายในการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารได้โดยไม่มีผลต่อการพิจารณาความดีความชอบ					
19. มีโอกาสได้ใช้ความรู้ความสามารถเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและพัฒนางานอย่างเต็มที่					
20. มีโอกาสเสนอผลงานจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของตนเองต่อหน่วยงาน					
21. สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาด้วยตนเองเมื่อการทำงานมีปัญหาและอุปสรรค					
22. สามารถแสดงความคิดเห็นประสานงานและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
ด้านความก้าวหน้าและความมั่นคงในการทำงาน					
23. ได้รับมอบหมายภารกิจและการทำงานที่เพิ่มขึ้นสม่ำเสมอ					
24. หน่วยงานเปิดโอกาสให้เลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้นได้ง่าย					
25. การปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้ได้รับความก้าวหน้าในอาชีพ					
26. การเลื่อนตำแหน่งหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปด้วยความเสมอภาคและยุติธรรม					
27. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร					

ข้อความ	ระดับความเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน					
28. บุคลากรในหน่วยงานมีความเป็นมิตรต่อกันเป็นอย่างดี					
29. บุคลากรทุกระดับมีโอกาสรับทราบปัญหาในการทำงานและได้แสดงความคิดเห็นร่วมกันแก้ไขปัญหา					
30. หน่วยงานมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์ปฏิสัมพันธ์กันเสมอๆ					
31. ได้รับคำแนะนำและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงานอยู่เสมอ					
ด้านลักษณะการบริหาร					
32. หน่วยงานมีนโยบายชัดเจน					
33. หน่วยงานกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งอย่างเหมาะสม					
34. การบริหารงานในหน่วยงานมีการแบ่งสายการบังคับบัญชาที่แน่นอนชัดเจน					
35. ขั้นตอนการบริหารจัดการในหน่วยงานมีความคล่องตัวรวดเร็ว					
36. ทุกคนในหน่วยงานได้รับความเสมอภาคในเรื่อง กฎ ระเบียบ การประเมินผล ค่าตอบแทน สวัสดิการ					
37. การปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาทำให้รู้สึกว่าตนเองมีคุณค่า					
38. มีการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาสม่ำเสมอ					
39. ระบบการพิจารณาความดีความชอบการเลื่อนตำแหน่งในปัจจุบันมีความเหมาะสมดีแล้ว					
40. ผู้บังคับบัญชาได้ติดตามผลงานของบุคลากรทุกคน					
41. ผู้บังคับบัญชาได้ช่วยเหลือเสนอแนะแก้ไขปัญหาตามความเหมาะสม					
42. มีสิทธิที่จะแสดงความคิดเห็นต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานโดยอิสระ					

ข้อความ	ระดับความเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว					
43. พอใจในความสมดุลของช่วงเวลาของการทำงานและช่วงเวลาที่อิสระจากงานในแต่ละวัน					
44. สามารถวางแผนการทำกิจกรรมต่างๆในชีวิตไว้ล่วงหน้าได้					
45. มีเวลาที่จะใช้ชีวิตตามบทบาทสามี, ภรรยา, บิดามารดาหรือบุตรที่ดีได้					
46. สามารถแบ่งเวลาในการทำงานประจำ, เวลาส่วนตัว, เวลาสำหรับครอบครัวและสังคมได้อย่างเหมาะสม					
ด้านความภูมิใจในองค์กรที่มีคุณค่าทางสังคม					
47. มหาวิทยาลัยได้รับการยอมรับว่ามีความสำคัญต่อสังคมโดยรวม					
48. มีความภูมิใจในการเป็นเจ้าหน้าที่ในมหาวิทยาลัยแห่งนี้					
49. บุคลากรทั่วไปมีมุมมองต่อมหาวิทยาลัยในแง่บวก					
50. รู้สึกภูมิใจและมีความกระตือรือร้นในการทำงานเมื่อได้รับคำชม					
51. เป็นส่วนหนึ่งที่สร้างความสำเร็จให้กับมหาวิทยาลัยและสังคม					
52. มหาวิทยาลัยให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกอื่นๆเพื่อจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุน สาธารณประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม					
53. อยากแนะนำให้เพื่อนๆมาทำงานที่มหาวิทยาลัยแห่งนี้					
54. ยินดีและเต็มใจให้ใครๆทราบว่าปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยแห่งนี้					

ส่วนที่ 3 ข้อคำถามด้านความผูกพันต่อองค์การ

ข้อความ	ระดับความเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. มหาวิทยาลัยแห่งนี้เป็นหน่วยงานที่มีศักดิ์ศรีทัดเทียมกับองค์การอื่นในระดับเดียวกัน					
2. มหาวิทยาลัยแห่งนี้เป็นหน่วยงานที่ดีที่สุดแห่งหนึ่งสำหรับการเลือกทำงาน					
3. จะชี้แจงกล่าวแก้ทันทีที่ได้ยินบุคคลอื่นพูดถึงมหาวิทยาลัยในทางที่เสียหาย					
4. คิดคำนึงถึงจุดเด่นของมหาวิทยาลัยอยู่เสมอ					
5. เต็มใจใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเพื่อทำงานของมหาวิทยาลัยให้ประสบความสำเร็จ					
6. ทำงานอย่างเต็มที่เต็มกำลังความรู้ความสามารถ					
7. พอใจที่จะทำงานล่วงเวลาแม้ว่าผลตอบแทนจะไม่คุ้มค่าเหนื่อย					
8. ไม่เคยปฏิเสธที่จะช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในทุกๆด้าน					
9. พร้อมที่จะทำงานหนักเพื่อความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย					
10. ยินดีที่จะทำงานที่นี่ต่อไปแม้ว่าหน่วยงานอื่นจะให้ผลตอบแทนที่มากกว่า					
11. จะปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปจนเกษียณอายุราชการ					
12. จะไม่ย้ายไปทำงานที่อื่นแม้มีโอกาส					
13. ตัดสินใจถูกต้องแล้วที่มาทำงานที่แห่งนี้					
14. มหาวิทยาลัยแห่งนี้มีส่วนบันดาลให้คิดผลิตผลงานที่ดี					
15. การบริหารงานของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันเป็นรูปแบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพ					
16. เห็นด้วยกับนโยบายหลายประการของมหาวิทยาลัย					

แบบสอบถามโครงการวิจัย

งานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ

29 เมษายน 2550

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

เรียน ข้าราชการสาย ข – ค, พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน, ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยดิฉัน นางอิสราภรณ์ รัตนคช ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บุคคล 7 ระดับ 7 สังกัดงานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำโครงการวิจัยเรื่อง "ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลและคุณภาพชีวิตการทำงานกับความผูกพันต่อองค์การ ของบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี" โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาระดับคุณภาพชีวิตการทำงานและความผูกพันต่อองค์การของบุคลากร ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคุณภาพชีวิตการทำงานกับความผูกพันต่อองค์การของบุคลากร และศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับความผูกพันต่อองค์การของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านสนับสนุนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ได้นำไปพิจารณาใช้เป็นแนวทางในการจัดระบบการบริหารเพื่อพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนให้อยู่ในระดับที่ดีต่อไป

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามความผูกพันต่อองค์การ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามและขอความกรุณาส่งแบบสอบถามคืนงานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ ภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2550 ด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

ผู้วิจัย

นางอิสราภรณ์ รัตนคช



ที่ ศธ 0521.2.01/ 003,004,005

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
181 ถนนเจริญประดิษฐ์ ตำบลรูสะมิแล
อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี 94000

29 มกราคม 2550

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เพื่อเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

เรียน รศ.ผ่องศรี วาณิชย์สุภวงศ์ / ผศ.สมเกียรติ สุขนันตพงศ์ / นางเบญจนาฏ ดวงจิโน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด
2. แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางอิสราภรณ์ รัตนคช หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี กำลังทำวิจัย เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลและคุณภาพชีวิตการทำงานกับความผูกพันต่อองค์การของบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี โดยมีรองศาสตราจารย์สุเทพ สันติวรานนท์ เป็นที่ปรึกษาโครงการ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านมีความรู้ความสามารถเหมาะสม จึงขอความอนุเคราะห์ ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหา (Content validity) ของแบบสอบถามการวิจัยครั้งนี้และขอคำแนะนำ ข้อเสนอแนะต่างๆเพื่อเป็นข้อมูลและประโยชน์ต่อการวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุภาวดี ศิยะพงษ์)
ผู้อำนวยการกองธุรการ

กองธุรการ วิทยาเขตปัตตานี
โทร. 0-7331-3142

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี โทร. 1040

ที่ มอ.106/ 505 **วันที่** **14** มีนาคม พ.ศ. 2551

เรื่อง **รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์**

เรียน รองอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี

ด้วยข้าพเจ้า นางอิสราภรณ์ รัตนคช หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตปัตตานี ได้รับอนุมัติโครงการวิจัยเรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลและคุณภาพชีวิตการทำงานกับความผูกพันต่อองค์การ ของบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี” และตามบันทึกที่ มอ 106/199 ลงวันที่ 30 มกราคม 2551 ข้าพเจ้าได้รายงานผลการวิจัยเพื่อทราบในเบื้องต้นแล้วนั้น

บัดนี้ข้าพเจ้าได้จัดทำผลงานฉบับสมบูรณ์ ซึ่งผ่านการตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์จากรองศาสตราจารย์สุเทพ สันติวรานนท์ ที่ปรึกษาโครงการแล้ว และได้ส่งผลงานตามเอกสารที่แนบจำนวน 4 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางอิสราภรณ์ รัตนคช)
หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่